

Số: 44 /PGDDT  
V/v tổ chức đón tết Nguyên đán  
Bính Thân năm 2016

Vĩnh Thạnh, ngày 20 tháng 01 năm 2016

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 108/SGDDT-VP ngày 19 tháng 01 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Cần Thơ về việc tổ chức đón tết Nguyên đán Bính Thân năm 2016;

Thông báo số 02/TB-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2016 của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thạnh về việc treo cờ Tổ quốc, thời gian nghỉ và trực trong dịp Tết Nguyên đán Bính Thân năm 2016;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường trực thuộc tổ chức triển khai, thực hiện tốt các nội dung sau:

## **I. YÊU CẦU**

1. Tổ chức đón tết Nguyên đán phải đảm bảo “Đoàn kết, ấm áp tình nghĩa, vui tươi, lành mạnh, an toàn và tiết kiệm”; tạo không khí phấn khởi mừng Đảng, mừng Xuân, thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng Cộng sản Việt Nam;

2. Phân đầu thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu giáo dục đăng ký đầu năm học 2015-2016 và Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2015-2016 của ngành.

## **II. NỘI DUNG**

1. Chủ động xây dựng kế hoạch đón Tết thiết thực, phù hợp với điều kiện của đơn vị; thực hiện kịp thời, đầy đủ các chế độ chính sách của Đảng và Nhà nước; phối hợp với các đoàn thể tổ chức chu đáo việc thăm hỏi, chúc Tết các gia đình liệt sĩ, thương binh, Bà mẹ Việt Nam anh hùng, cán bộ, giáo viên hưu trí; giúp đỡ giáo viên và học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn, bệnh nặng.

### **2. Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân Bính Thân 2016**

a) Phát động các phong trào thi đua sôi nổi, thiết thực lập thành tích kỷ niệm 86 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2016) chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XII của Đảng Cộng sản Việt Nam.

b) Tổ chức thực hiện nghiêm Chỉ thị số 17/CT-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc tổ chức đón tết Dương lịch và tết Nguyên đán Bính Thân năm 2016; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2016 của Ủy ban nhân dân huyện Vĩnh Thạnh về việc tổ chức đón tết Nguyên đán Bính Thân năm 2016.

- Nghiêm cấm lợi dụng lễ, Tết để quyền góp, tổ chức liên hoan lãng phí.

- Không sử dụng ngân sách đơn vị để thưởng, biếu, tặng không đúng quy định dưới mọi hình thức.



- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo nếu để xảy ra vi phạm.

c) Tổ chức tốt các hoạt động văn hóa - văn nghệ thể dục, thể thao tại đơn vị nhân kỉ niệm ngày thành lập Đảng gắn với đón tết Nguyên đán Bính Thân.

d) Tuyên truyền giáo dục, nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức và học sinh có ý thức giữ gìn an ninh trật tự xã hội, thực hành tiết kiệm chống lãng phí, nghiêm chỉnh chấp hành các quy định về an toàn giao thông, Luật giao thông. Phối hợp với các đoàn thể tại địa phương vận động phụ huynh quản lý và kịp thời ngăn chặn con em bị lôi kéo vào các tệ nạn xã hội và các hoạt động vui chơi không lành mạnh. Tránh để các thế lực phản động và phần tử có cơ hội lợi dụng, tụ tập có hành vi trái pháp luật ảnh hưởng xấu đến an ninh trật tự trường học và an toàn xã hội. Nghiêm cấm công chức, viên chức, học sinh tàng trữ vận chuyển, sử dụng pháo nổ.

d) Tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy; chủ động phòng chống dịch bệnh. Tuyên truyền thực hiện các quy định về an toàn vệ sinh thực phẩm, đảm bảo vệ sinh môi trường; xử lý triệt để rác thải, không để ứ đọng tại đơn vị.

e) Trong thời gian nghỉ Tết, các đơn vị phải phân lãnh đạo, giáo viên, nhân viên trực trường 24/24 giờ; danh sách và lịch trực gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo trước ngày 04 tháng 02 năm 2016 (nộp bản chính, không gửi qua email). Đảm bảo thông suốt các hoạt động của nhà trường trước và sau thời gian nghỉ Tết.

g) Tại các điểm trường treo cờ Tổ quốc từ chiều ngày 06 tháng 02 năm 2016 đến hết ngày 11 tháng 02 năm 2016 (để việc treo cờ Tổ quốc trang trọng, đề nghị không sử dụng cờ rách, cờ phai màu hoặc kích thước quá nhỏ).

h) Thực hiện thông tin, báo cáo theo quy định (gửi qua hộp thư điện tử email [pgdvinhthanh.cantho@moet.edu.vn](mailto:pgdvinhthanh.cantho@moet.edu.vn)):

- Báo cáo công tác chuẩn bị đón Tết Nguyên đán Bính Thân 2016 của đơn vị trước ngày 28/01/2016.

- Báo cáo tình hình 03 ngày Tết gửi trước 9 giờ ngày 10 tháng 02 năm 2016 (mùng 3 Tết).

- Nếu có sự bất thường báo cáo nhanh cho lãnh đạo hoặc Tổ hành chánh tổng hợp Phòng Giáo dục và Đào tạo (điện thoại 07103 858 767).

### **3. Thời gian nghỉ tết Nguyên đán Bính Thân 2016**

Tất cả công chức, viên chức, người lao động và học sinh các trường mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở trực thuộc được nghỉ Tết Nguyên đán Bính Thân 09 ngày liên tục theo quy định **từ ngày 06 tháng 02 năm 2016 đến hết ngày 14 tháng 02 năm 2016** (tức ngày 28 tháng chạp năm Ất Mùi đến hết ngày 07 tháng giêng năm Bính Thân).

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu hiệu trưởng các trường nghiêm túc thực hiện tốt các nội dung trên. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn,



vướng mắc phải báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (điện thoại 07103 858 767) để được hướng dẫn giải quyết.!

*Handwritten signature*  
**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu HCTH.

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Phan Văn Hợi**